Public cible :
1 groupe de chefs de projet, cadres, Managers Caf

Pré-requis :
aucun pré-requis

Modalités pratiques
Durée : 2 jours consécutifs + option 1 jour de Retour sur expérience si stagiaires sont amenées à activer des éléments de la formation dans les 2 à 3 mois qui suivent la formation.

Calendrier - Lieux - Modalités d'accès :
Planification sur le site EGOC [Sessions à venir]
Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur www.egoc.org

Programmation :
Inter-Sessions Régionales

TARIF / COÛT STAGIAIRE :
490 €

Modalités animation :
En présentiel - Classe virtuelle sous Teams possible

Intervenant :
Formateur expert

Effectif :
Un groupe de 6 à 12 agent Caf

Taux de satisfaction / appréciations stagiaires :
Session non programmée sur 2022-2023

Tarification :
Cout stagiaire Caf adhérente : 380 € pour 2 jours et 490 € pour option retour sur pratiques (3j)

Formation à la conduite du changement [CLASSE VIRTUELLE sous Teams possible]

MAJ : Lundi 15 janvier 2024

Objectifs professionnels :
Appréhender les enjeux de la conduite du changement et être outillé pour l'accompagner

Objectifs – Aptitudes et compétences visées et évaluées :

- Identifier les étapes clés d'une conduite du changement réussie dans un projet de transformation organisationnelle
- Proposer une première "mallette" d'outils participatifs pour embarquer les différentes parties prenantes du projet
- Comprendre les principaux enjeux de la culture projet au sein d'une organisation

Contenu :
Contexte de la formation

Dans un contexte de transformations régulières des organisations, de besoins récurrents d'innover pour travailler différemment et s'adapter à un monde en changements de plus en plus accélérés et complexes, les managers et chefs de projet font face à des enjeux de conduite du changement auprès des équipes avec lesquelles ils travaillent.

Cette formation a pour objectif d'appréhender les enjeux de la conduite du changement et de pratiquer des outils très concrets au service de celle-ci.

Modalités d'animation

2 premières journées consécutives + 1 troisième atelier 2 mois plus tard pour partager des retours d'expérience du collectif confronté à la mise en œuvre réelle de la formation

Jour 1 :

A partir de projets réels, amener les stagiaires à travailler collectivement le sens, le « pourquoi » de ces projets

Identifier les parties prenantes, leurs freins potentiels face aux changements attendus et travailler un premier plan d'actions pour répondre à ces freins

La notion d'ambassadeurs ou d'alliés au sein d'un projet

Les 3 phases d'un projet de transformation, et les 3 modalités de communication pour chacune des phases

Jour 2 :

L'importance du travail « réel » et comment s'appuyer dessus pour mener un projet

Comment et à quelles étapes mettre du participatif dans un projet sans perdre en efficacité ?

Principaux rôles, postures et organisation pour mener à bien un projet et place de la conduite du changement dans le projet

Les principaux freins organisationnels à la culture projet

Jour 3 : Option Retour sur apprentissage si les stagiaires sont amenées à activer des éléments de la formation dans les 2 à 3 mois qui suivent,

Retour sur les apprentissages vus en jours 1 et 2 et approfondissements

Retours d'expériences de la période et confrontation avec les apprentissages vus en jours 1 et 2

Questions/réponses

Modalités d'évaluation : Lors de la troisième journée, un questionnaire à chaud sous forme de quiz sera réalisé en séance pour valider l'acquisition d'éléments clés de la formation tout en ouvrant un espace d'échanges avec les stagiaires. A l'issue d'un cycle de 3 ateliers, une procédure d'évaluation permettant d'apprécier la qualité de la prestation (et des intervenants) et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux assignés sera mise en œuvre. Ces fiches seront renseignées par les participants sous la responsabilité du formateur et transmis par ses soins à l'EGOC. Une attestation mentionnant les objectifs, la

nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation.

Méthodes mobilisées :

10 jours ouvrés avant de commencer un atelier, un **questionnaire Forms** peut être envoyé à tous les stagiaires afin de récolter de la matière pour construire ensuite une animation basée sur des cas pratiques ou des questionnements issus des stagiaires et de leur vécu à la CAF.

Les journées en présentiel seront construites pour être **fortement participatives**, avec des **exercices** entre stagiaires que le formateur viendra éclairer d'apports théoriques (Capsules de 20 minutes maximum) et de sa propre expérience professionnelle, et encouragera les stagiaires au partage de leurs propres expériences.

Un support de présentation (sous forme de slides) sera utilisé tout au long des temps d'apports théoriques et sera remis aux stagiaires à l'issue de chaque atelier.

Chaque journée fera l'objet d'un temps d'ouverture et d'inclusion des stagiaires et éclairages sur l'importance de ce temps et des techniques disponibles pour l'animer. Chaque journée fera l'objet d'un temps de déclusion et partage d'éléments à chaud positifs ou négatifs en vue de l'animation des prochaines journées et pour refermer le temps de la formation

---

Modalités d'évaluation et de validation :

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

Accessibilité :

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « Contact et Accessibilité »

Délais d'accès à la formation :

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43