

Public cible :

Médiateurs en poste ayant déjà suivi une formation et/ou exerçant depuis 18 mois

Pré-requis :

Etre en poste de médiateur depuis 18 mois minimum et/ou avoir suivi le cursus de formation initiale

Modalités pratiques

Durée : 2,5 jours soit 17h30

Calendrier - Lieux -

Modalités d'accès :

Planification sur le site EGOC [Sessions à venir]
Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur www.egoc.org

Programmation :

Présentiel

TARIF / COÛT STAGIAIRE

:
590 €

Modalités animation :

Présentiel

Intervenant :

Formateur Institutionnel

Effectif :

Un groupe de 7 Médiateurs CAF minimum

Taux de satisfaction / appréciations stagiaires :

90% en 2023 (9 stagiaires)

Tarifcation :

590€ / stagiaire

MÉDIATION ADMINISTRATIVE - Module Perfectionnement : Environnement et cadre juridique

MAJ : Lundi 11 mars 2024

Objectifs professionnels :

Mieux connaître l'environnement juridique en Médiation Administrative

Objectifs - Aptitudes et compétences visées et évaluées :

- Renforcer sa connaissance en matière d'environnement juridique en Médiation Administrative

Contenu :

Rappel des principaux éléments

- Hiérarchie des normes
- Le contentieux en caf : différents tribunaux et leurs compétences, incidences sur les droits -suspension, prescription- interaction avec Cra, incidences sur les délais, modalités de contestation, de recours, de demande remise dettes, ...
- Les différentes instances d'appel, leur pouvoir, leur effet
- Focus sur le RSA et le conseil départemental

Focus sur les éléments suivants avec mise en pratique sur :

- la recherche de textes et informations (cas concrets par ex)
- la notion de recommandations en équité et son application (cas pratiques de traitement où le sens de la loi devra être recherché et analysé)

Méthodes mobilisées :

Participative, apports et remise de supports

Modalités d'évaluation et de validation :

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

Accessibilité :

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

Délais d'accès à la formation :

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement



Entente du **G**rand **O**uest et du **C**entre
pour le perfectionnement des personnels
des caisses d'Allocations familiales

aux personnes
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43