



**Public cible :**

Agent Caf

**Pré-requis :**

Pas de pré-requis

**Modalités pratiques**

Durée : 2 jours soit 14 heures

**Calendrier - Lieux -**

**Modalités d'accès :**

Planification sur le site EGOC [Sessions à venir]  
Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur [www.egoc.org](http://www.egoc.org)

**Programmation :**

Chantiers locaux

**TARIF / COÛT STAGIAIRE**

:  
€

**Modalités animation :**

En présentiel

**Intervenant :**

Formateur expert

**Effectif :**

1 groupe d'agents Caf

**Taux de satisfaction / appréciations stagiaires :**

Pas de session en 2024-2023 / en 2022 : 89 % (4 stag)

**Tarifcation :**

Coût session INTRA maximum Caf adhérente : 2 700 € (1 350 € / j maximum)

# Formation " Animation d'un Espace de discussion "

MAJ : Mercredi 17 janvier 2024

**Objectifs professionnels :**

Accompagner l'animation de ces espaces en professionnalisant la posture des futurs animateurs

**Objectifs - Aptitudes et compétences visées et évaluées :**

- S'approprier la démarche des EDD
- Se positionner en facilitateur
- Préparer les EDD
- Animer les EDD
- Suivre les EDD
- Accompagner et superviser l'animation d'en Espace De Discussion

**Contenu :**

**[Jour 1](#)**

Points clés

***S'approprier la démarche des EDD***

- Intérêts des EDD pour les agents, le manager, l'organisation
- Caractéristiques des EDD : ce que c'est, ce que ce n'est pas

***Préparer les EDD***

- Le cadrage du thème et des objectifs de l'EDD
- Les s étapes clés de la préparation
- L'engagement des participants

***Se positionner en facilitateur***

- Le rôle de l'animateur EDD

- Principes et valeurs des EDD
- Les ressources et compétences de l'animateur EDD

### **Animer l'EDD**

Démarrer l'EDD avec un nouveau groupe

- Règles de fonctionnement
- Engagement des participants
- Inclusion et Techniques « brise glace »

### **Conduire les échanges**

- Choisir une technique d'animation spécifique
- Faciliter l'expression et l'émergence de propositions par le groupe
- Réguler les prises de paroles et les comportements des participants
- Techniques d'écoute, de reformulation et de questionnement
- Techniques d'expression pour recadrer, intervenir, faire respecter les règles et le cadre défini

### **Conclure les échanges et l'EDD**

Les étapes clés :

- Synthèse et validation des résultats de l'EDD
- Clarification des étapes suivantes
- Faire le Bilan de l'EDD : les pièges à éviter

### **Faire le suivi des EDD**

- Construire son tableau de suivi de l'EDD

## **Jour 2**

Tenue des EDD : Supervision / accompagnement

Objectif : accompagner et superviser l'animation d'un Espace De Discussion

Déroulé :

EED 1 SI animé par agent

9h00 - 9h30 prépa avec animateur

9h30 11h00 Animation EDD

11h00 12h00 Débriefing

EED 2 Recouvrement animé par agent

13h30 14h00 prépa avec animateur

14h00 15h30 Animation EDD

15h30 16h30 Débriefing

---

**Méthodes mobilisées :**

- Prise en compte des acquis des participants
- Echanges de pratiques
- Apports et recommandations
- Mise en situation et expérimentation d'un EDD

---

**Modalités d'évaluation et de validation :**

**Evaluation en amont :** sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation :** validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

**Evaluation à chaud :** à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid :** réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi :** Feuille de présence



---

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

**Accessibilité :**

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

---

**Délais d'accès à la formation :**

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes ou d'une adaptation de la formation sur mesure, vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**