

**Public cible :**

Conseillers techniques  
d'Action Sociale ;  
Conseillers techniques  
spécialisés ; Agents de  
développement social ;  
Chefs de projet territorial

**Pré-requis :**

- Connaître les dispositifs d'Action Sociale

**Modalités pratiques**

**Calendrier - Lieux -  
Modalités d'accès :**

Planification sur le site  
EGOC [Sessions à venir]  
Nous contacter pour suivi  
des programmations et des  
planning sur [www.egoc.org](http://www.egoc.org)

**Programmation :**

Formations nationales

**TARIF / COÛT STAGIAIRE**

:  
1050 €

**Modalités animation :**

Présentiel

**Intervenant :**

Formateur Institutionnel

**Effectif :**

de 8 à 12 personnes

# Perfectionnement des CCD : Connaître les jeunes et accompagner un projet jeunesse

MAJ :

**Objectifs professionnels :**

**Objectifs - Aptitudes et compétences visées et évaluées :**

- Connaître les publics jeunes et leurs besoins
- Connaître les politiques publiques dans le domaine de la jeunesse
- Identifier les partenaires dédiés à la jeunesse
- Connaître la politique et les dispositifs Caf en matière d'enfance et de jeunesse
- Recenser les principales actions « jeunesse et parentalité » développées sur les territoires
- Mettre en pratique une démarche de déploiement d'un projet jeunesse sur un territoire

**Contenu :**

**Méthodes mobilisées :**

Les méthodes pédagogiques actives sont privilégiées (travaux de sous-groupes, mise en situation, jeux de rôle...). Elles favorisent la mise en pratique de tous les savoir-faire méthodologiques et relationnels

**Modalités d'évaluation et de validation :**

**Evaluation en amont :** sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation :** validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic



---

**Evaluation à chaud :** à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid :** réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi :** Feuille de présence

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

**Accessibilité :**

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

---

**Délais d'accès à la formation :**

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes**

**ou d'une adaptation de la formation sur mesure,**

**vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**